

Số: 82 /KH-UBND

Ba Vì, ngày 08 tháng 03 năm 2018

PHÒNG GD - ĐT BA VÌ

ĐẾN	Số:.....524.....
	Ngày:.....15/3/18.....
	Chuyển:.....

KẾ HOẠCH

Thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp năm 2018

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008, Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Pháp lệnh số 34/2007/PL-UBTVQH11 ngày 20/4/2007 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ;

Căn cứ Nghị định 60/2013/NĐ-CP ngày 19/6/2013 của Chính phủ quy định chi tiết khoản 3 điều 63 của Bộ Luật lao động về thực hiện QCDC ở cơ sở tại nơi làm việc;

Căn cứ Chương trình công tác năm của Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ năm 2018;

Thực hiện chương trình công tác năm 2018, UBND huyện Ba Vì xây dựng Kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ (QCDC) trong hoạt động cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thực hiện QCDC ở cơ sở là nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên, là trách nhiệm của cả hệ thống chính trị vì vậy cần tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp thực hiện của các cấp ủy Đảng, chính quyền, mặt trận tổ quốc, các đoàn thể nhân dân.

2. Nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả thực hiện QCDC trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, phát huy quyền làm chủ, động viên sức

manh, tinh than doan ket cua can bo, cong chuc, vien chuc, nguoi lao dong trong hoat dong cua co quan, don vi, trong phat trien kinh te, on dinh chinh tri xa hoi, cai thien dan sinh, nang cao dan tri, xay dung dang, chinh quyen, doan the, co quan, don vi trong sach, vung manh.

3. Xay dung doi ngu can bo, cong chuc, vien chuc, nguoi lao dong co day du pham chat chinh tri, pham chat dao duc, nang luc, lam viec hieu qua; gan chan va phong, chong tham nhung, lang phi, quan liu, phien ha, sach nhieu nhan dan.

4. Viec thuc hien QCDC phai dam bao nghiêm túc, phu hop voi nhiem vu chinh tri, chuyen mon cua tung co quan, don vi. Gan viec thuc hien QCDC voi cong tac cai cach hanh chinh, viec hoc tap va lam theo tu tuong dao duc, phong cach Ho Chi Minh va thuc hien Nghi quyét TW4 khoa XII ve tang cung xay dung, chinh don Dang; gan chan, day lui su suy thoai ve tu tuong chinh tri, dao duc, loi song, nhung bien hien "tu dien bien", "tu chuyen hoa" trong noi bo. Phat huy vai tro cua nguoi dung dau co quan, don vi va quyen lam chu cua can bo, cong chuc, vien chuc, nguoi lao dong.

5. Tiep tục quán triệt sâu sắc, toàn diện những chủ trương, đường lối, của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, ý nghĩa và tầm quan trọng của việc xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp.

II. NỘI DUNG NHIỆM VỤ

1. Đẩy mạnh thực hiện QCDC ở cơ sở theo Pháp lệnh số 34/2007/PL-UBTVQH11 ngày 20/4/2007 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn; Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

Tiếp tục kiện toàn, củng cố và đổi mới phương thức hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện QCDC trong cơ quan; xây dựng nội dung, kế hoạch công tác, quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo.

Duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động của các đoàn thể và Ban thanh tra nhân dân, phát huy vai trò đại diện cho quyền lợi của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; tạo không khí dân dân chủ, cởi mở, đoàn kết trong nội bộ cơ quan, đơn vị góp phần đẩy mạnh phong trào thi đua phấn đấu hoàn thành các nhiệm vụ công tác.

2. Tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị theo đúng quy định tại Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

3. Tiếp tục quán triệt triển khai Kết luận số 114-KL/TW ngày 14/7/2015 của Ban Bí thư Trung ương Đảng (khóa XI) về nâng cao hiệu quả công tác dân vận của cơ quan hành chính nhà nước.

4. Tăng cường vai trò lãnh đạo của cấp ủy, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người đứng đầu cơ quan, đơn vị về thực hiện QCDC; nâng cao chất lượng hoạt động của các tổ chức đoàn thể trong cơ quan, đơn vị; phát huy quyền làm chủ của tập thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

5. Các cơ quan, đơn vị cần đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị các văn bản Trung ương, Thành phố và huyện về phát huy quyền làm chủ và mở rộng dân chủ trực tiếp của nhân dân, quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị.

6. Gắn việc thực hiện QCDC với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ chí Minh. Nâng cao ý thức thực hành tiết kiệm, tinh thần đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu; nâng cao năng lực quản lý và hiệu quả điều hành của nhà nước, đổi mới lề lối làm việc theo hướng dân chủ hóa và công khai khóa, chống quan liêu, cửa quyền, tham nhũng; nâng cao tinh thần trách nhiệm, phong cách phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Thực hiện tốt tư tưởng chỉ đạo “dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra”, đây là công tác quan trọng trong việc thực hiện QCDC ở cơ sở nhằm ngăn chặn, phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, lãng phí; xây dựng cơ quan, đơn vị, tổ chức cơ sở đảng, các tổ chức đoàn thể vững mạnh, toàn diện.

7. Kết hợp chặt chẽ việc thực hiện QCDC trong cơ quan với công tác cải cách hành chính, đẩy mạnh rà soát, kiến nghị sửa đổi, bổ sung, loại bỏ các quy định, thủ tục rườm rà gây phiền hà cho các tổ chức và nhân dân. Tiếp tục duy trì thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính; triển khai có hiệu quả kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ

tục hành chính năm 2017 và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong thực thi công vụ.

8. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện QCDC trong hoạt động cơ quan, công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị..., đồng thời xử lý nghiêm những hành vi sách nhiễu, xâm phạm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan hướng dẫn, đôn đốc kiểm tra việc tổ chức thực hiện QCDC ở cơ sở theo kế hoạch, chủ động tham mưu và định kỳ báo cáo kết quả thực hiện QCDC ở cơ sở với Ban chỉ đạo thực hiện QCDC ở cơ sở huyện và Sở Nội vụ theo quy định.

2. Các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp căn cứ kế hoạch này xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện QCDC sát với tình hình thực tiễn của cơ quan, đơn vị; nghiêm túc thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất với Ban chỉ đạo thực hiện QCDC huyện, UBND huyện Ba Vì (qua phòng Nội vụ) theo quy định.

3. Phòng Giáo dục và đào tạo ngoài việc thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch này, cần tiếp tục triển khai Quyết định số 04/2000/QĐ-BGDĐT ngày 01/3/2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và đào tạo ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường đến các trường học thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn huyện.

4. Phòng Tài chính kế hoạch tiếp tục triển khai, thực hiện Nghị định 60/2013/NĐ-CP ngày 19/6/2013 của Chính phủ “quy định định chi tiết khoản 3 điều 63 của Bộ Luật lao động về thực hiện QCDC ở cơ sở tại nơi làm việc; Chỉ thị số 06-CT/HU ngày 23/02/2016 của Huyện ủy “về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở”.

5. UBND các xã, thị trấn ngoài việc thực hiện các nội dung theo Kế hoạch cần tiếp tục thực hiện tốt Pháp lệnh số 34/2007/PL-UBTVQH11 ngày 20/4/2007 của UBTV Quốc hội khóa 11 về thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn.

IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

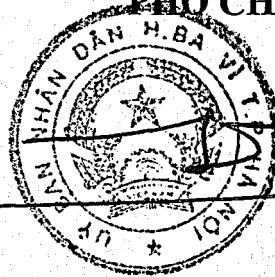
Các cơ quan, đơn vị báo cáo kết quả thực hiện QCDC về UBND huyện (qua phòng Nội vụ): **Báo cáo 6 tháng gửi trước ngày 05/6/2018; báo cáo năm gửi trước ngày 10/12/2018.**

UBND huyện yêu cầu các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh trực tiếp về phòng Nội vụ để tổng hợp, báo cáo UBND huyện xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy (B/c);
- Ban chỉ đạo QCDC (B/c);
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Lưu: VT, NV

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Đỗ Mạnh Hưng

